



Henstedt-Ulzburg ist ein starker Wirtschaftsstandort in der Metropolregion Hamburg mit großen Logistik-Niederlassungen von Firmen wie Boeing oder Rewe. Gleichzeitig hat sich die Großgemeinde mit fünf Ortsteilen im Kreis Segeberg ihren dörflichen Charakter erhalten und bietet eine hohe Lebensqualität für ihre Bewohnerinnen und Bewohner.

Der Henstedt-Ulzburg Marketing e.V. hat die Aufgabe, den Standort durch ein professionelles Standortmarketing und Citymanagement zu stärken und durch gezielte Maßnahmen das Lebensqualität-Angebot für die Bürgerinnen und Bürger weiter zu steigern.

Wir suchen Sie als

Geschäftsführer/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Kommunikation:

- Vermarktung der Standortthemen in Zusammenarbeit mit der Wirtschaftsförderung, Vermarktungspartnern und Orts-Akteuren
- Öffentlichkeitsarbeit für den Verein

Citymanagement:

- Entwicklung und Umsetzen von Konzepten zur Attraktivität der Ortskerne
- Ansprechpartner/in für Orts-Akteure sowie aktive Netzwerkarbeit
- Generieren von Förder- und Sponsorengeldern zur Durchführung von Maßnahmen

Führung des Vereins:

- Kaufmännische Führung des Henstedt-Ulzburg Marketing e.V.
- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Sitzungen

Das bringen Sie mit:

- Hochschulabschluss mit einem der Schwerpunkte Betriebswirtschaft, Wirtschaftsförderung, Tourismus, Marketing oder vergleichbar
- idealerweise einschlägige Berufserfahrung in der Projektentwicklung und -umsetzung im Bereich Citymanagement
- gute Kenntnisse in den Bereichen Marketing und Öffentlichkeitsarbeit, vor allem im Umgang mit Sozialen Medien
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten zur Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Akteuren
- Kreativität, Innovationsfreude und Durchsetzungsvermögen
- idealerweise Kenntnisse einschlägiger Förderprogramme von Bund und Land
- Führerschein der Klasse B

Darauf können Sie sich freuen:

- eine zeitlich flexible Arbeitsstelle (vorzugsweise Vollzeit) mit Homeofficeanteil
- einen hohen Gestaltungsspielraum
- eine vollständige Ausstattung zum mobilen Arbeiten

- eine sehr gute Bezahlung
- Angebote zur kontinuierlichen Weiterbildung
- eine Assistenz in Teilzeit zur Unterstützung bei Verwaltungsaufgaben

Sie berichten in Ihrer Tätigkeit an den Vereinsvorstand. Die Geschäftsführung ist zunächst bis zum 31. Dezember 2028 befristet, eine dauerhafte Beschäftigung wird angestrebt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis Freitag, 16. Juni, an die von uns beauftragte Agentur LennardtundBirner GmbH, Doris Goossens, doris.goossens@lennardtundbirner.com. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Goossens gerne unter der Nummer 0160 96677964 zur Verfügung.